| ПРИНЯТО | РАССМОТРЕНО | УТВЕРЖДЕНО |
|---|---|---|
| на заседании Педагогического совета протокол № 3 от 31.08.2018 | на Общем родительском собрании протокол № 2 от 31.08.2018 | приказом заведующего МБДОУ «Д/с №56» от 31.08.2018 № 68-р _____ Л.Н.Гордеева |

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о поощрении воспитанников, их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №56»

## 1.Общие положения

1.1. Положение о поощрении воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №56» (далее Учреждение), родителей (законных представителей) (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 10.1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 27.05.2014 г. №135-ФЗ «О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации).

1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения воспитанников Учреждения, родителей (законных представителей), включая групповые коллективы, за успехи в физкультурной, спортивной, творческой, общественной, исследовательской деятельности.

1.3. Целью поощрения является обеспечения эмоционального благополучия и развития творческого потенциала каждой личности.

1.4. Положение призвано:

-обеспечить в Учреждении благоприятную творческую обстановку;

- способствовать развитию и социализации воспитанников;

- укреплять традиции и имидж Учреждения.

## 2.Условия поощрения воспитанников Учреждения, родителей (законных представителей)

2.1. Воспитанники Учреждения имеют право на поощрение за достижение успехов в физкультурной, спортивной, творческой, общественной и исследовательской деятельности.

## 3. Основные виды поощрений обучающихся

3.1. За призовые места, участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других видах деятельности, каждый воспитанник в Учреждении может быть поощрен:
- грамотой (дипломом, сертификатом участника);
- памятным призом (по возможности);
- благодарственным письмом родителям (законным представителям).

## 4. Основные принципы поощрений воспитанников

4.1. Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование воспитанников к активному участию.

4.2. Поощрение воспитанников основывается на следующих принципах:
- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

## 5. Основания для поощрений воспитанников.

5.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:
- успехи в физкультурной, спортивной и творческой деятельности;
- участие в творческой, исследовательской и общественной деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне Учреждения, района, города и края;
- спортивные достижения.

## 6. Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников

6.1. Для награждения поощрения, решение о награждении принимает Педагогический совет, заведующий Учреждения закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

6.2. Другие поощрения применяются заведующим по представлению Педагогического совета, а также в соответствии с положениями о проводимых в Учреждении конкурсах, олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе.

6.3. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на родительском собрании, на торжественных мероприятиях.

6.4. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

6.5. Бланки наградных документов оформляются (диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат) на типографском бланке в произвольной форме заверяются подписью заведующего и печатью Учреждения, ставится дата.

6.6. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников Учреждения.

6.7. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях, Педагогических советах, официальном сайте Учреждения, средствах массовой информации.

## 7. Поощрение групповых коллективов воспитанников

Грамотой (дипломом), памятным призом, награждаются групповые коллективы в случае:

- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между группами;
- победы команды группы в мероприятиях, организованных в Учреждении (конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках, творческих проектах, выставках и фестивалях).

## 8. Порядок организации поощрения воспитанников, родителей (законных представителей)

8.1. Вручение грамоты, благодарственного письма, диплома, сертификата, памятного приза проводится администрацией Учреждения в присутствии воспитанников Учреждения и (или) их родителей (законных представителей).

8.2. Поощрения выносятся заведующим Учреждения на обсуждение педагогического совета по представлению педагогов группы, органов власти, представителей общественности, смотра-конкурса, соревнованиях, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим распорядительным актом руководителя Учреждения.

8.3. Содержание соответствующего распорядительного акта руководителя Учреждения о поощрении доводится до сведения воспитанников и работников Учреждения публично.

Документ может быть опубликован на сайте Учреждения, в средствах массовой информации с согласия воспитанников, их родителей (законных представителей).

8.4. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений воспитанников, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью
3 (три) листов
Заведующий МБДОУ «Д/с№56»
_____ Л.Н.Гордеева